

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 1 из 10
--	---	--

УТВЕРЖДАЮ

ректор Академии «Bolashaq»

К.Б.Аданов

20 25 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре научных исследований Академии «Bolashaq»
(ЦНИ Академии «Bolashaq»)

СМК П ЦНИ 123–2025

Экз. № 1

Копия 2

Караганды, 2025

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 2 из 10
--	---	--

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Проректором по НРиМС совместно с рабочей группой (РГ)

Руководитель РГ – Асакаева Д.С.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Ученым советом Академии «Bolashaq»

3 РАЗРАБОТЧИКИ:

- проректор по НРиМС – Асакаева Д.С.
- руководитель УНМС – Хасенов Б.Р.
- научный сотрудник – Турганбай М.Д.
- специалист Смагулова Г.С.

4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 1 год

5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН: СМК П ЦНИ-2025

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ректора ЧУ «Академия «Bolashaq».

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 3 из 10
--	---	--

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Цели и задачи.....	4
3. Функции.....	5
4. Структура и управление	5
5. Права и обязанности.....	5
6. Взаимодействие	6
7. Заключительные положения.....	7
Приложение А	8
Приложение Б	9
Приложение В	10

 BOLASHAQ AKADEMII «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 4 из 10
---	---	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре научных исследований Академии «Bolashaq» (далее – Центр) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII, Концепцией развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023 – 2029 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 248, Уставом Академии «Bolashaq» (далее – Академия) и иными нормативными актами Академии, и определяет статус, цели, задачи, функции, структуру, права, обязанности и порядок взаимодействия Центра.

1.2. Центр является научным и административным структурным подразделением Академии, входящим в состав Управления науки и международного сотрудничества (УНМС). Центр непосредственно подчиняется проректору по научной работе и международному сотрудничеству Академии.

1.3. Центр не обладает статусом юридического лица. Деятельность Центра осуществляется на базе материально-технических и иных ресурсов Академии.

1.4. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Центра производится за счет средств Академии, а также за счет иных источников, не запрещенных законодательством, в установленном порядке.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Центра является координация и активизация научно-исследовательской работы в Академии, содействие развитию научного потенциала и повышению эффективности научной деятельности профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

2.2. Для достижения указанной цели Центр решает следующие задачи:

- организация и сопровождение программы постдокторантуры в Академии;
- участие в разработке и реализации грантовых проектов (в том числе по линии Министерства науки и высшего образования РК (МНВО РК) и международных грантов);
- сопровождение хоздоговорных научно-исследовательских работ, выполняемых по договорам с внешними организациями;
- координация кафедральных научных тем, сбор и анализ научной отчетности кафедр;
- поддержка научных стажировок и научно-исследовательской работы магистрантов (НИРМ).

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 5 из 10
--	---	--

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

- организует выполнение программы постдокторантуры в Академии, включая отбор постдокторантов, координацию их исследований и мониторинг результатов;
- координирует подготовку заявок на грантовое финансирование научных исследований;
- обеспечивает сопровождение реализации грантовых проектов МНВО РК и международных научных грантов;
- организует заключение и исполнение договоров на проведение научно-исследовательских работ с внешними организациями, осуществляет контроль за качеством выполнения хоздоговорных НИР;
- координирует планирование и выполнение кафедральных научных тем, собирает, анализирует и обобщает научные отчеты кафедр по итогам НИР;
- проводит обучение по современным цифровым и исследовательским технологиям (анализ данных, корпусная лингвистика, статистика и др.);
- оказывает организационную и методическую поддержку магистрантам и научным руководителям в проведении научных стажировок и выполнении НИРМ, контролирует выполнение планов научно-исследовательской работы магистрантов.

4. Структура и управление

4.1. Структура, штатное расписание и численность сотрудников Центра утверждаются приказом ректора Академии «Bolashaq».

4.2. В состав Центра входят должности:

- руководитель Центра;
- социолог;
- специалист IT;
- специалист.

4.3. Функциональные обязанности сотрудников определяются должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

5. Права и обязанности

5.1. Права Центра

Центр научных исследований имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Академии необходимую информацию, документы и материалы по вопросам, относящимся к деятельности Центра;

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 6 из 10
--	---	--

- взаимодействовать со всеми кафедрами и службами Академии для выполнения возложенных функций;
- вносить на рассмотрение руководства Академии предложения по совершенствованию организации научно-исследовательской работы, расширению участия в грантовых программах, повышению эффективности НИР и развитию научной инфраструктуры;
- привлекать по согласованию с руководством Академии профессорско-преподавательский состав, магистрантов, студентов, а также внешних специалистов (экспертов) для участия в выполнении научных проектов, проведении экспертиз и научных мероприятий;
- представлять в установленном порядке интересы Академии во внешних организациях по вопросам, связанным с деятельностью Центра (научное сотрудничество, реализация проектов, стажировки и др.);
- пользоваться материально-техническими, информационными и другими ресурсами Академии для решения задач Центра.

5.2. Обязанности Центра

Центр (и его сотрудники) обязан:

- своевременно и качественно выполнять возложенные на него задачи и функции, предусмотренные настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательства РК, Устава и внутренних нормативных актов Академии при осуществлении своей деятельности;
- вести установленную документацию по направлениям работы Центра (планы, отчеты, программы и др.), обеспечивать ее сохранность и систематизацию;
- обеспечивать эффективное и целевое использование средств и ресурсов, выделяемых на проведение научно-исследовательских работ;
- соблюдать трудовую дисциплину, требования охраны труда и техники безопасности, а также правила внутреннего распорядка Академии в ходе деятельности Центра.

6. Взаимодействие

В процессе выполнения своих функций Центр взаимодействует со следующими структурными единицами Академии и внешними организациями:

- с кафедрами Академии – по вопросам планирования и реализации кафедральных научных тем, организации и проведения НИР магистрантов, предоставления кафедрами отчетности о научной работе;
- с проректором по научной работе и международному сотрудничеству по вопросам стратегического планирования научной деятельности, согласования планов работы Центра и рассмотрения отчетов Центра;

 BOLASHAQ ACADEMY «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества Положение о Центре научных исследований	СМК П ЦНИ 123-2021 Версия 01 Дата 2025. 09.26. Стр. 7 из 10
--	---	--

- с Управлением науки и международного сотрудничества (УНМС) – в части координации деятельности Центра в общей системе научной и инновационной работы Академии, совместной организации научных мероприятий, обмена информацией о проектах и международном сотрудничестве;
- с бухгалтерией и финансовыми службами Академии – по вопросам планирования и учета финансирования научно-исследовательских проектов, целевого использования средств грантов и хоздоговорных поступлений, оформления финансовых документов по НИР;
- с внешними организациями (высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими институтами, фондами, предприятиями и др.) – по вопросам заключения и исполнения договоров на проведение НИР, совместного участия в конкурсах на грантовое финансирование, организации научных стажировок, а также по другим направлениям научного сотрудничества.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета с последующим утверждением ректора.

7.2. После утверждения нового положения о Центре настоящее Положение утрачивает силу. Сотрудники Центра и иных связанных подразделений Академии должны руководствоваться настоящим Положением в своей деятельности. Контроль над выполнением норм настоящего Положения осуществляется проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

Φ.1.01-02

[illegible]

Φ.1.01-03

[illegible]