

Отчет о работе ЦОС за 2024-2025 учебный год

Центр обслуживания студентов является структурным подразделением академии, основными направлениями деятельности которой являются ведение учета и движения студенческого контингента с момента зачисления на первый курс и до выпуска, а также государственные услуги.

Для решения поставленных задач ЦОС выполняет следующие функции:

- 1) прием и регистрация заявлений от студентов на восстановление, перевод и отчисление;
- 2) выдача рассмотренных и обработанных заявлений;
- 3) прием заявлений и выдача всех видов документов по запросу студентов (справки, предоставление скидок по оплате за обучение);
- 4) проверка полного пакета представленных документов;
- 5) подготовка и издание приказов по личному составу студентов и магистрантов;
- 6) ведение и контроль над сохранностью личных дел студентов в течение всего периода их обучения в академии;
- 7) учет льготных категории студентов (сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов с подачи эдвайзеров);
- 8) сверка контингента студентов с отделами академии;
- 9) ведение книг регистрации поименной выдачи дипломов и дубликатов;
- 10) прием и подготовка личных дел абитуриентов к последующему хранению и использованию;
- 11) подготовка и представления сдачи первичных статистических данных по форме ОВПО в статистическое управление города и других отчетов для МНВО РК;
- 12) контроль и выдача соответствующих документов для временной регистрации граждан РК, а также иностранных обучающихся (в соответствии правилам пересечения государственной границы);
- 13) ежемесячные и поквартальные отчеты о движении контингента и предоставленных государственных услуг;
- 14) ведение и корректировка электронной базы данных студентов ИС ВУЗ «Platonus», ЕПВО, НОБД, программе Office 365 – работа ведется постоянно в связи с редактированием и дополнением базы данных контингента (отчисление, перевод, восстановление), выпускников. Работа ведется в нескольких программах одновременно – Platonus, ЕПВО и НОБД. Также параллельно постоянно вносятся изменения в программу Office 365 для работы эдвайзеров со студентами.
- 15) ежемесячные сверки обучающихся с отделом по делам обороны и Правительства для граждан (ГЦВП) районов и города;
- 16) передача личных дел выпускников в архив академии;
- 17) оказание информационной помощи студентам при обращении в ЦОС по интересующим их вопросам;
- 18) выполнение иных поручений руководства Академии.

19) Работа по дополнению данных о движении контингента на рейтинг Атамекен, данные для рейтинга Атамекен о движении контингента обучающихся и персональные данные по студентам в приложениях, ЦОС предоставляет в УМУ и кафедрам необходимую информацию по запросам, а именно список студентов – иностранцев с паспортными данными, количество выпускников и прием по годам в разрезе образовательных программ. К ним прилагаются подтверждающие документы (выписки из приказов о зачислении, сканированные варианты паспортов).

В связи с требованием МНВО РК и выдачей дипломов собственного образца выпускникам академии с 2024 года генерация номеров дипломов ведется в ЕПВО. Для заполнения дипломов и приложений ЦОС формировал и проверял картотеки выпускников 2025 года в АИС «Platonus», ЕРВО. В течение учебного года по запросу выпускников прошлых лет в связи с оцифровкой дипломов ЦОС редактировал и дополнял базы данных выпускников с 1999 по 2024 годы.

Велась работа по выдаче дипломов образовательных программ академии. 2024-2025 учебный год прошел в соответствии с планом работы ЦОС.

Контингент студентов

На 02 сентября 2024-2025 учебного года контингент студентов составил 1704 человека.

На бакалавриате 1607 человек. Из них на очной форме обучения - 179 чел. (со сроком обучения 4 года – 133 чел., 5 лет – 46 чел.), очной форме обучения по сокращенным образовательным программам на базе высшего образования и ТиПО – 253 чел. (на базе высшего образования – 51, на базе ТиПО - 202), очной форме обучения по сокращенным образовательным программам на базе высшего образования и ТиПО с применением ДОТ – 1175 чел. (на базе высшего образования – 308, на базе ТиПО - 867).

На магистратуре – 85 человек, 1 слушатель.

В академическом отпуске находились – 11 человек.

№	направление обучения	очная форма	очная форма обучения по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО	очная форма по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО (с применением ДОТ)	магистратура		магистратура слушатели	всего по направлениям
					1 год	2 года		
1	Педагогические науки	69	234	887	0	63		1253
2	Право	50		206	0	19	1	276
3	Бизнес и управление	14		82	0	3		99
4	Здравоохранение	46	19					65
	Академический отпуск	5		5		1		11
	Итого:	184	253	1180	0	86	1	1704

Прием студентов на 2024-2025 учебный год составил 364 человека, по бакалавриату - **333** человека: на очную форму – **18** человек (со сроком обучения 4 года), на очную форму по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО – **240** человек (на базе высшего образования – 53, на базе ТиПО – 187), на очную форму по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО с применением ДОТ – **75** человек (на базе высшего образования – 41, на базе ТиПО – 34), по магистратуре - **31** человек. А также **1** слушатель магистратуры.

Прием студентов на 2023-2024 учебный год составил 818 человек, по бакалавриату - **803** человека: на очную форму – **49** человек, из них со сроком обучения 4 года и 5 лет – 37, со сроком обучения 3 года – 12 человек, на очную форму по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО – **754**, из них на базе высшего образования – 271, на базе ТиПО – 483 человек, по магистратуре - **15** человек. А также **2** слушателя магистратуры.

По сравнению с приемом обучающихся на 2023-2024 учебный год *прием на 2024-2025 учебный год* уменьшился на **454** человека, так как с 2024 года по педагогическим направлениям прием осуществлялся только на очную форму.

В целях оказания поддержки социально-уязвимым категориям, поступившим в Академию, а также окончивших колледж «Bolashaq» были предоставлены скидки и льготы в оплате за обучение.

Динамика приема студентов в Академию «Bolashaq» за последние 3 года (2022, 2023, 2024 гг.)

Таблица 1

Учебный год	Очная форма		очная форма по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО		Магистратура	Всего
	4 года, 5 лет	3 года	2 года	3 года		
2022-2023 уч. год	38	5	279	460	24	806
	43		739			
2023-2024 уч. год	37	12	271	483	15	818
	49		754			
2024-2025 уч.год	18	0	223	92	31	364
	18		315			

Контингент на 01.07.2024 года составлял 1338 человек.

За осенний семестр 2024-2025 учебного года были восстановлены 8 человек, из них:

Восстановлены - 6 человек (бакалавриат)

Перевод из других вузов – 2 человека (бакалавриат 1 - Карагандинский университет Казпотребсоюза, 1 - Жезказганский университет имени О.А.Байконурова)

В осеннем семестре 2 обучающимися был осуществлен перевод внутри академии о смене языка обучения.

В осеннем семестре 2024-2025 учебного года (с 02.07.2024 г. по 24.12.2024 г.) были отчислены 36 человек по таким причинам, как:

- за систематические пропуски занятий академического периода без уважительной причины (более 80 часов) - 3 человека (бакалавриат)
- за неоплату стоимости обучения - 2 человека (магистратура)
- по собственному желанию - 27 человек (24 – бакалавриат, 3 – магистратура)
- в связи со смертью - 2 человека (бакалавриат)
- в связи с переводом в другой вуз - 1 человек (бакалавриат)
- условно зачисленных студентов, повторно не набравших пороговый балл по результатам ЕНТ, сдаваемого по завершению 1 (первого) учебного года - 1 человек (бакалавриат).

В академический отпуск ушли 7 человек (3 чел. - в академический отпуск, 4 чел. продлили академический отпуск).

Контингент на 05.01.2025 года составлял 1675 человек вместе с 1 слушателем.

20 января 2025 года был издан приказ «О выдаче свидетельства к основному диплому магистра и отчислении слушателя» - 1 человек.

На 03 февраля 2025 года с учетом перевода из других вузов и восстановления ранее отчисленных студентов, а также отчисления студентов контингент обучающихся составил 1710 человек. На бакалавриате на очной форме обучения 219 чел., на очной форме по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО – 240 чел. (на базе высшего – 49, на базе ТиПО - 191), на очной форме по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО с применением ДОТ – 1153 чел. (на базе высшего – 303, на базе ТиПО - 850). На магистратуре – 87 человек. В академическом отпуске находились – 11 человек.

№	направление обучения	очная форма	очная сокращенная форма по образовательным программам на базе высшего и ТиПО	очная форма по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО (с применением ДОТ)	магистратура		всего по направлениям
					1 год	2 года	
1	Педагогические науки	87	223	870	0	66	1246
2	Право	65		199	0	18	282
3	Бизнес и управление	10		84	0	3	97
4	Здравоохранение	57	17				74
	Академический отпуск	2		7		2	11
	Итого:	221	240	1160	0	89	1710

На весенний семестр 2024-2025 учебного года были восстановлены 74 человек, из них:

Восстановлены - 10 человек (бакалавриат)

Восстановлены из других вузов

- 54 человека (бакалавриат)

из АНО ВО «Академия социального образования»

- 1 человек (бакалавриат) из Учреждения «Академия «Кокше»

- 9 человек (магистратура) (7-из АНО ВО «Международная академия бизнеса и управления», 2-из АНО ВО «Академия соц. образов.»)

В весеннем семестре 6 обучающимися был осуществлен перевод внутри академии:

- ✓ перевод о смене языка обучения – 1 человек
- ✓ перевод из одной ОП на другую ОП – 5 человек.

С 05 января по 27 июня 2025 года были отчислены 79 человек:

- ✓ за систематические пропуски занятий академического периода без уважительной причины (более 80 часов) - 2 человека (2 - бакалавриат)
- ✓ за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения – 25 человек (25 - бакалавриат)
- ✓ по собственному желанию – 20 человек
(19 – бакалавриат, 1 - магистратура)
- ✓ в связи с переводом в другой вуз - 2 человек (2 - бакалавриат)
- ✓ за академическую неуспеваемость – 21 человек
(20 – бакалавриат, 1-магистратура)
- ✓ в связи со смертью – 1 человек (1 – бакалавриат)
- ✓ за академическую неуспеваемость и финансовую задолженность, как не выполнивших требования рабочего и индивидуального учебного плана и не допущенных к итоговой аттестации – 3 человека (3 – бакалавриат)
- ✓ неявка на ИА – 2 человека (2 - бакалавриат)
- ✓ несдача ИА – 3 человека (3 - бакалавриат)

В академический отпуск ушли 5 человек.

В весеннем семестре приказом №56 от 20 января 2025 года «О выдаче свидетельства к основному диплому магистра и отчислении слушателя» было выдано свидетельство к основному диплому магистра 1 слушателю.

**Общее количество отчисленных студентов
за период с 02.07.2024 г. по 27.06.2025 г.**

№	Основание	2024-2025 учебный год
1	в связи с переводом в другой вуз	3 (бакалавриат)
2	за академическую неуспеваемость	21 (20 – бакалавр., 1 – магистр.)
3	за систематические пропуски занятий академического периода без уважительной причины (более 80 часов)	5 (бакалавриат)
4	за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения	27 (25 – бакалавр., 2 – магистр.)
5	по собственному желанию	47 (43 – бакалавр., 4 – магистр.)
6	за неявку на итоговую аттестацию/	2 (бакалавриат)
7	несдача ИА/ИГА	3 (бакалавриат)

8	условно зачисленных студентов, повторно не набравших пороговый балл по результатам ЕНТ, сдаваемого по завершению 1 (первого) учебного года	1
9	за академическую неуспеваемость и финансовую задолженность, как не выполнивших требования рабочего и индивидуального учебного плана и не допущенных к итоговой аттестации	3 (бакалавриат)
10	в связи со смертью	3 (бакалавриат)
Всего		115 (108 – бакалавр., 7 – магистр.)

Выпуск по академии составил **760** человек, из них по очной форме обучения – **67** человек (40-со сроком обучения 4 года, 18-со сроком обучения 5 лет, 9-очная сокращенная форма со сроком обучения 3 года), по очной форме на базе высшего и ТиПО (с применением ДОТ) – **644** (264-на базе высшего образования, 380-на базе ТиПО), по магистратуре **49** человек. А также **1** слушатель магистратуры.

На итоговую аттестацию не явились – 2 человека, не сдали итоговую аттестацию, получивших оценку «неудовлетворительно» – 3 человека.

Контингент студентов на 01 июля 2025 года с вычетом отчисленных студентов и выпуска составил **920** человек, в том числе из них обучающихся на очной форме обучения – **156**, на очной форме по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО – **225**, на очной форме по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО с применением ДОТ – **490**, по магистратуре – **38**, академический отпуск - **11**.

№	направление обучения	очная форма	очная сокращенная форма по образовательным программам на базе высшего и ТиПО	очная форма по сокращенным образовательным программам на базе высшего и ТиПО (с применением ДОТ)	магистратура		всего по направлениям
					1 год	2 года	
1	Педагогические науки	65	212	350	0	35	662
2	Право	45		98	0	3	146
3	Бизнес и управление	4		42	0	0	46
4	Здравоохранение	42	13				55
	Академический отпуск	1		9		1	11
	Итого:	157	225	499	0	39	920

Центром обслуживания студентов согласно приказу ректора о подготовке к 2025-2026 учебному году были проделаны следующие виды работ:

1. Проверка картотеки выпускников 2025 года в АИС «Platonus», EPVO для заполнения дипломов и приложений;

2. Подготовка контингента обучающихся всех форм обучения для расчета педагогической нагрузки на 2025-2026 учебный год;

3. По итогам летней экзаменационной сессии издан приказ о назначении стипендии по государственным образовательным грантам республиканского бюджета, выплаты денежных компенсаций на проезд обучающимся по государственным образовательным грантам республиканского бюджета в период летних каникул;

4. Подготовка приказа о переводе обучающихся с курса на курс.

Наряду с ними ведутся работы по:

1. корректировке базы данных обучающихся академии согласно движению контингента студентов в летний каникулярный период в АИС ВУЗ «Platonus», EPVO на постоянной основе;

2. подготовке и оформлению приказа о переводе студентов с курса на курс совместно с отделом регистрации с учетом результатов летнего семестра;

3. подготовке личных дел студентов - выпускников 2025 г. для сдачи в архив академии;

4. выдаче своевременно не полученных дипломов.

Академия «Bolashaq» оказывает 8 видов государственных услуг:

1. «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего образования» (ответственный секретарь приемной комиссии) – 333 человек. Из них очная форма обучения – 18, очная сокращенная на базе высшего образования – 92, очная сокращенная на базе ТиПО – 223. Форма оказания нами – бумажная.

2. «Прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам послевузовского образования» (ответственный секретарь приемной комиссии) – 31 человек. Форма оказания нами – бумажная.

3. «Присуждение образовательных грантов, а также оказание социальной поддержки обучающимся в организациях высшего и (или) послевузовского образования» - 9 человек

4. «Предоставление общежития обучающимся в высших учебных заведениях» (ответственный проректор по СВР Исмаилова Р.Н.) – 12 мест (с сентября 2024 года по июнь 2025 года). Форма оказания – бумажная.

5. «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций высшего образования» - 0.

6. «Прием документов для участия в конкурсе на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» – 0.

7. «Выдача дубликатов документов о высшем и послевузовском образовании» (ответственный УМУ) – 50 дубликатов дипломов (с июля 2024 года по июнь 2025 года). Из них через Центр обслуживания населения – 9, АРМГУ – 41. Форма оказания – электронная и бумажная.

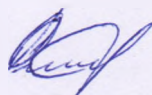
8. «Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании высшего и послевузовского образования» – 0.

Департаментом цифровизации и государственных услуг Министерства

науки и высшего образования 22-23 апреля 2025 года была проведена проверка по оказанию государственных услуг в Академии. Были проверены документации по оказанию государственных услуг Академии. В ходе проверки были предоставлены рекомендации для качественного оказания государственных услуг Академией. Рекомендации были выполнены и отправлены ответственным по проверке Департамента цифровизации и государственных услуг Министерства науки и высшего образования.

Информация об оказываемых Академией государственных услугах, и правилах их оказания размещена на сайте академии.

Руководитель ЦОС



А.О. Омирзакова