 BOLASHAQ ACADEMY ЧУ Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества План работы отдела послевузовского образования	СМК ПСП 111-2022 Версия 1 Стр.1 из 3
--	--	--

Ф.П.П.111-01



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии «Bolashaq»

Рысмагамбетова Г.М.

2024 г.

П Л А Н

работы отдела послевузовского образования на 2024-2025 учебный год


Цель: содействие в реализации стратегии развития Академии «Bolashaq» по повышению качества образования и обеспечение организаций образования, научно-исследовательских учреждений и других отраслей высококвалифицированными специалистами с послевузовским образованием.

Задачи:

- подготовка специалистов высшей квалификации, сочетающих высокую общую культуру, профессиональную компетентность, гражданскую зрелость и готовность защитить конституционные права и свободы личности, интересы государства;
- оказание организационной и научно-методической помощи организациям МИО и Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан и других отраслей в подготовке специалистов высшей квалификации в профильной и научно-педагогической магистратуре;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по актуальным проблемам совершенствования казахстанской науки в соответствии с профилем подготовки специалистов, внедрение полученных результатов и научных исследований в учебный процесс и практику;
- участие в пределах своей компетенции в формировании международных, региональных и иных дополнительных образовательных программ;
- укрепление связей с высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями, научными и научно-техническими обществами Республики Казахстан и зарубежных государств;
- развитие и совершенствование учебной и материально-технической базы.

Целевые индикаторы: качественное увеличение контингента магистрантов, привлечение зарубежных ученых в образовательный и научный процесс, активизация участия магистрантов в научных исследованиях, проводимых в Академии и за ее пределами.

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1	Разработка и утверждение годового плана работы отдела на 2024-2025 учебный год	26.08 - 30.08.2024г.	Отдел послевузовского образования
2	Зачисление магистрантов на новый учебный год и занесение в электронную базу ИС ВУЗ «Платон»	28.08.2024г.	Отдел послевузовского образования
3	Составление и утверждение индивидуальных учебных планов (прием 2024 года) в электронную базу ИС ВУЗ «Платон»	28.08 - 30.08.2024г.	Отдел послевузовского образования
4	Утверждение годовых рабочих учебных планов на 2024-2025 учебный год согласно типовым учебным планам (прием 2024 года)	28.08 - 30.08.2024г.	Заведующие кафедрами Отдел послевузовского образования
5	Составление и утверждение академических календарей по всем образовательным программам	28.08 - 30.08.2024г.	Отдел послевузовского

 BOLASHAQ ACADEMY ЧУ Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества План работы отдела послевузовского образования	СМК ПСП 111-2022 Версия 1 Стр.2 из 3
--	---	--

Ф.П.П.111-01

	на 2024-2025 учебный год.		образования
6	Закрепление дисциплин по всем ОП на 2024-2025 учебный год	31.08.2024г.	Заведующие кафедрами Отдел послевузовского образования
7	Утверждение план практик на 2024-2025 учебный год	28.08 - 30.08.2024г.	Заведующие кафедрами Отдел послевузовского образования
8	Заключение договоров с работодателями по организации практик, заключение дополнительных договоров на прохождение научной стажировки.	В течение года	Кафедра, Отдел послевузовского образования
9	Подготовка и сдача статистической отчетности формы Ф 1-НК	до 14.10.2024г.	Отдел послевузовского образования
10	Составление отчета в ОДО Казыбекбийского и Октябрьского районов	до 07.10.2024г.	Отдел послевузовского образования
11	Закрепление и утверждение тем магистерских диссертаций и научных руководителей	Октябрь 2024г.	Заведующие кафедрами Отдел послевузовского образования
12	Подготовка приказов и представлений, организация и оформление документов педагогической практики магистрантов второго курса и контроль их проведения	В соответствии с Академическим календарем	Заведующие кафедрами Руководители практик
13	Организация экзаменационной сессии магистрантов. Обеспечение экзаменационными ведомостями.	16.12.2024-03.01.2025г.	Отдел послевузовского образования
14	Подведение итогов успеваемости магистрантов	06.01.2025-13.01.2025г.	Отдел послевузовского образования
15	Организация научно-исследовательской работы магистрантов и оформление отчетов НИРМ (ЭИРМ)	В соответствии с Академическим календарем	Научные руководители Отдел послевузовского образования
16	Подготовка приказов и представлений и организация научной стажировки магистрантов	В соответствии с Академическим календарем	Руководители научной стажировки Отдел послевузовского образования
17	Контроль за сдачей отчетов, характеристик магистрантами в отдел ОПО	В течение года	Отдел послевузовского образования Научные



			руководители
18	Подготовка приказов и представлений, организация и оформление документов производственной практики магистрантов профильного направления.	В соответствии с Академическим календарем	Руководители практик Отдел послевузовского образования
19	Подготовка приказов и представлений, организация и оформление документов исследовательской практики магистрантов 2 курса	В соответствии с Академическим календарем	Руководители практик Отдел послевузовского образования
20	Подготовка к новому 2025-2026 учебному году	Март-июнь 2025г.	Отдел послевузовского образования
21	Подготовка каталогов элективных дисциплин, программ практик на 2025-2026 учебный год.	Апрель 2025г.	Отдел послевузовского образования Заведующие кафедрами
22	Составление и утверждение индивидуальных учебных планов магистрантов для 2 курса на 2025-2026 учебный год (прием 2023года)	Март 2025г.	Отдел послевузовского образования
23	Составление годовых рабочих учебных планов на 2025-2026 учебный год.	Апрель 2025г.	Отдел послевузовского образования Заведующие кафедрами
24	Организация итоговой аттестации магистрантов (подготовка приказов и представлений о допуске к ИА графиков защиты магистерских диссертаций, экзаменационных ведомостей, транскриптов выпускников).	19.05.2025-23.05.2025г.	Отдел послевузовского образования Заведующие кафедрами
25	Организация экзаменационной сессии магистрантов научно-педагогического направления. Обеспечение экзаменационными ведомостями.	12.05.2025-30.05.2025г.	Отдел послевузовского образования
26	Подведение результатов итоговой аттестации (отчеты председателей АК)	02.06.2025-06.07.2025г.	Отдел послевузовского образования
27	Отчет о проделанной работе за 2024-2025уч.год	До 14.07.2025г.	Отдел послевузовского образования
28	Сдача личных дел выпускников в архив	21.07.2025г.	Отдел послевузовского образования

Специалист ОПО

Алдабаева А.Ж.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по академическим вопросам

Бекжанова С.Б.