**Государственная услуга**

# «Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского образования»

**Как получить услугу в ОВПО**(необходимые документы):

Лица, поступающие в магистратуру:

1. Заявление на имя руководителя ОВПО в произвольной форме.
2. Документ о высшем образовании (подлинник).
3. Документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности).
4. Шесть фотографий размером 3x4 сантиметра.
5. Медицинскую справку по форме 075/у в электронном формате, утвержденную приказом [№ ҚР ДСМ-175/2020.](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021579#z3)

В случаях осуществления ограничительных мероприятий, введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера на определенной территории предоставляют непосредственно в организации образования медицинскую справку по мере снятия данных мероприятий.

1. Сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:

Английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), пороговый балл – не менее 6,0.

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 60.

TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 498.

Немецкий язык: Deutsche Sprachpruеfung fuеr den Hochschulzugang (DSH, Niveau С1/уровень C1), TestDaF-Prufung (NiveauC1/уровень C1).

Французский язык: TFI (Test de Franзais International™) – не ниже уровня В1 по секциям чтения и аудирования, DELF (Diplome d’Etudes en Langue franзaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franзaise) – уровень C1, TCF (Test de connaissance du franзais) – не менее 50 баллов (в случае наличия).

1. Документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж).
2. Список научных и научно-методических работ (в случае их наличия). Документы, перечисленные в подпунктах 3), 7) и 8) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются услугополучателю.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия ОВПО не принимает документы от поступающих.

Срок оказания услуги

С момента сдачи пакета документов услугодателю для услугополучателей, поступающих по образовательным программам послевузовского образования:

1. с 15 до 28 августа календарного года;
2. с 26 декабря до 10 января календарного года.

Стоимость услуги **– бесплатно**.

**Как получить услугу онлайн:**

1. К заявлению прикрепить следующие документы:
* сканированная копия документа о высшем образовании;
* сканированная копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий) по программам (TOEFL, IELTS, DSH, DALF, TCF) (при наличии);
* сканированная копия документа, подтверждающего трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
* цифровое фото размером 3x4 см;
* медицинскую справку по форме 075/у.

**РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ:** Выдача расписки о приеме документов и приказ о зачислении в ОВПО, прошедших конкурсный отбор по итогам вступительных экзаменов до 28 августа календарного года.