

 «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением</b> <b>дистанционных образовательных технологий</b>	СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 1 из 16
--	--	---



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПОЛОЖЕНИЕ**


**об организации учебного процесса с применением дистанционных  
образовательных технологий**

**СМК П. ОУП ДОТ-2022**

Экз. № \_\_\_\_\_  
Копия № \_\_\_\_\_

**КАРАГАНДА**

Запрещается несанкционированное копирование документа

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 2 из 16</p>
---	--	--

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО:** Руководитель центра ДОТ и IT-поддержки.

Руководитель: руководитель центра ДОТ магистр - Исмагулов С.О.

**2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Ученым советом Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **3 РАЗРАБОТЧИКИ:**

Руководитель Центра ДОТ – Исмагулов С. О.

### **4 СОГЛАСОВАНО:**

- Проректор по академическим вопросам - Бекжанова С.Б.


- Юрист – Кусаинова А.А.

- Бухгалтер – Абишева Т.Ю.

**4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ** 1 год


### **5 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ**

Настоящий стандарт организации не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора Академии «Bolashaq».

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 3 из 16</p>
---	---	--

## Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения	4
4 Обозначение и сокращение	7
5 Ответственность и полномочия	8
6 Общие положения	8
7 Организация учебного процесса	9
8 Организация работы преподавателя со студентами	12
9 Кадровое обеспечение	12
10 Порядок делопроизводства обучения с применением ДОТ	12
Приложение А	14
Приложение Б	15
Приложение В	16

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 4 из 16</p>
---	---	--

## 1 Область применения

Настоящее Положение разработано для организации учебного процесса в Академии «Bolashaq» с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года №137.

Настоящее Положение о Центре ДОТ обязательно для руководства в своей работе всеми сотрудниками данного Центра и является основанием для разработки должностных инструкций руководителя и сотрудников отдела.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г.

Государственный общеобразовательный стандарт высшего образования, утвержденный Приказом МОН РК №604 от 31 октября 2018 года.

СТ РК ИСО 9000-2016 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.

СТ РК ИСО 9001-2009 Система менеджмента качества. Требования.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (с изм. От 03.11.2021 №547).


## 3 Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ГОСО РК, а также термины со следующими определениями:

**Асинхронный формат обучения** – дистанционное обучение, предполагающее взаимодействие участников образовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи;

**Веб-сайт организации образования**, реализующей дистанционные образовательные технологии, - Интернет-ресурс, содержащий административно-академическую информацию для участников образовательного процесса, организованного по ДОТ и обеспечивающий двухстороннюю связь между ними;

**Дидактические средства дистанционного обучения:** специальные учебные материалы, методы и приемы обучения, направленные на организацию

 «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением</b> <b>дистанционных образовательных технологий</b>	СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 5 из 16
--	--	---

учебно-познавательной деятельности при отсутствии непосредственного общения с преподавателем.

**Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ)** – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

**Дистанционное обучение** – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;

**Интерактивный мультимедиа учебный ресурс:** учебный материал, представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами;

**Информационная безопасность:** системная функция, обеспечивающая разграничение функциональных полномочий и доступ к информации в целях сохранения трех основных свойств защищаемой информации: конфиденциальности, целостности, готовности;


**Информационно-коммуникационные технологии** – совокупность методов работы с электронными информационными ресурсами и методов информационного взаимодействия, осуществляемых с применением аппаратно-программного комплекса и сети телекоммуникаций;

**Информационно-образовательная среда дистанционного обучения:** системно-организованная совокупности средств передачи данных, информационных ресурсов, протоколов взаимодействия, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентируется на удовлетворение образовательных потребностей пользователей.

**Информационные ресурсы:** формализованные идеи и знания, различные данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации;

**Информационная система** – организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач;

**Информационные технологии дистанционного обучения:** технологии создания, передачи и хранения учебных материалов на электронных носителях, инфо-телекоммуникационные технологии организации и сопровождения учебного процесса.

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 6 из 16</p>
---	---	--

**Контент:** информационное наполнение - тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение;

**Массовый открытый онлайн-курс** (далее – МООК) – обучающий курс с массовым интерактивным участием, с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;

**Модуль дистанционного обучения:** комплекс программно- технических средств, методик и организационных мероприятий, которые позволяют обеспечить доставку образовательной информации обучающимся, а также проверку знаний, полученных в рамках курса обучения конкретным слушателем;

**Мультимедиа** (англ. multimedia от лат. multum - много и media, medium - средоточие, средства): Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю работать в диалоговом режиме с разнородными данными (графикой, текстом, звуком, видео);

**Онлайн-курс** – учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций в ОВПО, утверждаемая ОВПО;

**Сетевая технология:** Технология, включающая обеспечение учебно-методическими материалами, формы интерактивного взаимодействия обучающихся с преподавателем и друг с другом, а также администрирование учебного процесса на основе использования сети Интернет;


**Синхронный формат обучения** – дистанционное обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи;

**Система дистанционного образования:** Педагогическая система, в которой реализуется процесс дистанционного обучения с подтверждением образовательного процесса.

**Средства дистанционного образования:** Традиционные и инновационные средства обучению, основанные на применении компьютерной техники и телекоммуникаций, а также последних достижений в области образовательных технологий.

**Технологии дистанционного обучения:** Информационные технологии, используемые при дистанционном обучении, такие как кейсовая, сетевая и т.д.

**Цифровые образовательные ресурсы** (далее – ЦОР) – дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы.

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 7 из 16</p>
---	---	--

**Цифровой след обучающегося** – это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (система управления обучением) и (или) иных платформах или информационной системе;

#### **4 Обозначение и сокращение**

В настоящем стандарте применяются следующие сокращения:

РК – Республика Казахстан;

СТ РК – стандарт Республики Казахстан;

СМК – система менеджмента качества;


ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования;

СО – стандарт организации;

ПРК – представитель руководства по качеству;

ПП – положение о подразделении;

РГ – рабочая группа.

 <p>«Академия «Bolashaq»»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 8 из 16</p>
--	---	--

## 5 Ответственность и полномочия

Утверждает настоящее Положение о подразделении ректор Академии «Bolashaq».

5.2 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем СО несут представитель руководства по качеству (ПРК) и службу менеджмента качества (ССМК).

5.3 Ответственность за разработку требований настоящего СО, их соответствие требованиям СТ РК 1.5; СТ РК 1.12 несет СМК.

5.4 Ответственность за управление настоящим СО в соответствии с СМК ДП 01 несет специалист СМК.

5.5 Руководителями процесса разработки, согласования, утверждения и оформления соответствующих документов системы менеджмента качества (СМК) являются руководители подразделения-разработчика, которые несут ответственность за выполнение требований настоящего СО и качество оформления разрабатываемых документов.

## 6 Общие положения


Реализация ДОТ призвана осуществлять следующие социально значимые функции:

- повышение уровня образованности общества и качества образования;
- удовлетворение потребностей населения в образовательных услугах;
- удовлетворение потребностей в специальностях;
- внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, способствующих быстрой адаптации высшего профессионального образования и изменяющимся потребностям общества и рынка труда;
- интеграция образования, науки и производства.

Субъектами системы дистанционного образования являются обучающиеся, профессорско-преподавательский состав и работники академии.

Основу образовательного процесса при дистанционном обучении составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучаемого, который может учиться в удобном для себя месте и в удобное время, соблюдая установленный регламент обучения.



 «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением</b> <b>дистанционных образовательных технологий</b>	СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 9 из 16
--	--	---

## 7 Организация учебного процесса

Дистанционное обучение осуществляется при взаимодействии участников образовательного процесса на расстоянии независимо от их места нахождения, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств.

7.1 Главными задачами организации учебного процесса с использованием ДОТ являются:

- индивидуализация обучения;
- повышение эффективности (качества) обучения;

7.2 Для организации и правильного функционирования ДОТ в Академии «Bolashaq» выполняются следующие функции:

- создание условий профессорско-преподавательскому составу для разработки и обновления образовательных услуг;
- обеспечение обучающихся учебно-методическим материалом;
- организация обратной связи с обучающимся;
- контроль учебных достижений обучающихся;
- идентификация личности обучающихся.

7.3 В организации учебного процесса по ДОТ определены следующие исполнители:


Центр ДОТ и IT-поддержки координирует процессы подготовки, внедрения и документирования ДОТ и разрабатывает нормативную базу организации учебного процесса;

Организационное, методическое и информационное обеспечение процесса обучения по ДОТ осуществляется руководителем Центра, главным инженером и системным администратором ИС «Platonus». Главный инженер и системный администратор организуют вводные занятия, проводят анализ и мониторинг учебного процесса с применением ДОТ, ведут разъяснительную работу по внедрению ДОТ среди сотрудников академии.

Техническое сопровождение учебного процесса с применением ДОТ обеспечивают инженеры Центра ДОТ и IT-отдела, отвечающие за информационно-методическое обеспечение и сопровождение, разработку, освоение и поддержку в эксплуатации программных, информационных и технических средств.

В функции сотрудников центра ДОТ и IT-поддержки также входят:

- a) техническое обслуживание студии видеозаписи;
- b) съёмка, монтаж и звуковое оформление видеолекций;
- c) проведение обучающих занятий для ППС по работе с платформой Moodle;
- d) размещение части учебных материалов в Moodle;

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 10 из 16</p>
---	---	---

е) организация занятий в on-line режиме;

Кафедры академии разрабатывают учебные планы по различным образовательным программам с применением ДОТ, разрабатывают силлабусы по дисциплинам учебного плана.

В академии предусматривается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов для подготовки кадров в сфере педагогических наук, права и здравоохранения.

Для подготовки кадров по направлению подготовки кадров Бизнес и управление предусматривается перевод на дистанционное обучение не более пятидесяти процентов от общего количества дисциплин за весь период обучения.

7.4 Учебный процесс студентов ОДО организуется на портале Moodle и в ИС «Platonus».

Участниками портала и автоматизированной системы «Platonus» являются обучающиеся, профессорско-преподавательский состав (ППС), кафедры, отдел регистрации, центр обслуживания обучающихся, диспетчерская служба. Системную поддержку портала осуществляют центр ДОТ и IT-поддержки.

7.5 Начало учебного года устанавливается согласно утвержденному академическому календарю на текущий учебный год. Учебный год для обучающихся с применением ДОТ состоит из двух семестров, в каждом из которых организуется два рубежных контроля (РК1, РК2) и экзаменационные сессии – зимняя (декабрь) и летняя (май). Продолжительность одного семестра – 15 недель; на восьмой проводится первый РК, на 15 неделе – 2-ой РК.

7.6 Применение ДОТ предполагает самостоятельное изучение обучающимися учебных дисциплин под руководством преподавателя. Все виды учебной деятельности по ДОТ осуществляются посредством:


- педагогического общения преподавателя с обучающимися с использованием электронных средств связи;
- самостоятельной работы обучающегося со средствами обучения (учебные кейсы, электронная библиотека, web-ресурсы).

ДОТ основываются на проведении дистанционных учебных занятий в режимах on-line и off-line.

Учебные занятия в режиме on-line предусматривают процесс учебного взаимодействия в реальном времени (на портале Moodle).

Учебные занятия в режиме off-line предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого происходит асинхронно на портале Moodle.

7.7 Преподаватель:

 «Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением</b> <b>дистанционных образовательных технологий</b>	СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 11 из 16
--	--	--

а) размещает на портале syllabus дисциплин, лекционный материал с контрольными тестами;

б) загружает в АИС «Platonus» базу тестовых заданий, которая должна состоять из тестов рубежных контролей;

в) координирует посредством чата и форума познавательный процесс обучающихся;

г) заполняет электронный журнал, вносит текущие оценки и результаты ПК в АИС «Platonus».

е) посредством организации совместной работы на портале максимально вовлекает обучающихся, поддерживает интерес, воспитывает самодисциплину.

Разработанный учебный материал по своей дисциплине преподаватель размещает на образовательном портале Moodle. Учебный материал должен содержать следующие элементы:

- syllabus;
- информацию об авторе курса;
- лекционный материал: материалы для чтения (статьи, конспекты лекции, главы из учебников с указанием страниц, ссылки на интернет источники и т.д.);
- вопросы для самопроверки (тесты по каждой теме в количестве от 5 вопросов)
- задания практических занятий;
- тесты (оцениваемые) рубежных контролей (25 вопросов);
- экзаменационные вопросы (в Platonus-е, 1 кредит 45 вопросов).


7.8 Обучающийся в дистанционном формате обязан выполнить все предусмотренные задания по дисциплинам до начала экзаменационной сессии. Выполненные задания студент отправляет на образовательный портал Moodle. Требования по дисциплинам прописаны в syllabus по каждой дисциплине, которые размещены на портале.

7.9 Центр ДОТ и IT-поддержки обеспечивает консультационную поддержку обучающихся и строгий мониторинг за соблюдением обучающимся дисциплины в процессе освоения образовательной программы, посещаемости, логирования, контроль за ходом изучения материалов и своевременного выполнения заданий, оценивания через его цифровой след.

7.10 Контроль и оценка знаний обучающихся с применением ДОТ осуществляется по итогам проведения текущего, рубежных контролей и итогового контроля (экзамен). При этом на текущий и рубежный контроль отводится 60%, на итоговый контроль – 40% от общей суммы итоговой оценки.

7.11 Промежуточная аттестация проводится в ИС «Platonus» и/или в MOODLE в форме тестирования на базе компьютерных классов академии и/или с внешнего доступа через сеть Интернет с применением система Прокторинг.

Запрещается несанкционированное копирование документа

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 12 из 16</p>
---	---	---

7.12 Итоговая аттестация выпускников осуществляется в тестовой форме и в традиционной форме по ряду дисциплин для языковых ОП - 6B01701 Казахский язык и литература, 6B01702 -Иностранный язык: два иностранных языка.

## **8 Организация работы преподавателя со студентами**

8.1 В функциональные обязанности преподавателей входят:

- обеспечение эффективного использования учебно-методического сопровождения курса;
- координация познавательного процесса обучающихся;
- проведение консультационных и коммуникативных занятий;
- контроль выполнения обучающимися графика учебного процесса (промежуточные тесты, экзамен, итоговая аттестация).

8.2 Непосредственное обучение студентов курируется выпускающей кафедрой Академии «Bolashaq».

8.3 Для осуществления связи между студентом и преподавателем ключевым в сетевой технологии являются портал Moodle, АИС «Platonus», которые являются основным средством взаимодействия, консультативной помощи, контроля и оценки преподавателя.

## **9 Кадровое обеспечение**

9.1 Центр ДОТ и IT-поддержки совместно с кафедрами ведет постоянную работу по оценке деятельности ППС при организации дистанционного обучения.


9.2 Центр ДОТ и IT-поддержки организует повышение квалификации по вопросам дистанционного обучения.

9.3 Преподаватель должен освоить курс по организации учебного процесса с применением ДОТ в объеме 72 часов и получить сертификат, подтверждающий:

- владение методикой преподавания и применения ДОТ;
- умение использовать средства телекоммуникации, базовые компьютерные системы ДО;
- обладание специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знаний, проверки, рецензирования, руководства написанием контрольных, курсовых и дипломных работ;
- умение разрабатыватьyllabus.

## **10 Порядок делопроизводства обучения с применением ДОТ**

Запрещается несанкционированное копирование документа

 <p>«Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий</b></p>	<p>СМК П ОДОТ-109-01-2022 Версия 03 Стр. 13 из 16</p>
---	---	---

10.1 Учебно-методическая работа, движение контингента студентов, штатное расписание, учебная нагрузка, а также другие виды деятельности, не охваченные настоящими «Правилами», регламентируется законодательством РК, нормативными положениями и инструкциями Министерства науки и высшего образования РК, академической политикой вуза, решениями Ученого совета Академии «Bolashaq», приказами и распоряжениями ректора.

10.2 Учебные достижения студента фиксируется в журнале (контроль успеваемости обучающихся) в ИС «Platonus».

10.4 Личные дела студентов с применением ДОТ, приказы по движению контингента студентов хранятся в Центре обслуживания студентов.

10.5 Приказы по основной деятельности, распоряжения ректората, текущая служебная документация, касающиеся дистанционного обучения хранятся в Центре ДОТ и IT-поддержки .





