



BOLASHAQ
ACADEMY

EST. 1996



УТВЕРЖДАЮ

«Академии «Bolashaq»
Г.М.Рысмагамбетова

«31 » августа 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

СМК ПВО-108-1-2022

Караганда, 2022



BOLASHAQ
Академия «Bolashaq»

Система менеджмента качества
**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СМК ППВО-108-1-
2022
Версия 03
Дата: 31.08.2022
Стр. 2 из 10

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Проректором по академическим вопросам
Руководитель: проректор по АВ – Бекжанова С.Б.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Ученым советом Академии
«Bolashaq», Протокол №1 от 31.08.2022г.

3 СОСТАВИТЕЛИ:

Руководитель УМУ – Туганбаева С.Т.
Руководитель ОР – Бекбашева Б.Б.

 BOLASHAQ Академия «Bolashaq»	Система менеджмента качества ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	СМК ППВО-108-1- 2022 Версия 03 Дата: 31.08.2022 Стр. 3 из 10
--	---	---

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны на основе следующих документов:

- 1) Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2;
- 2) Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152;
- 3) Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом МОН РК №595 от 30.10.2018 г. с изменениями от 29.12.2021 № 614;
- 4) Академическая политика вуза.

Кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя.

Европейская система трансфера (перевода) и накопления кредитов (ECTS) – способ присвоения зачетных единиц (кредитов) компонентам образовательных программ (дисциплинам, курсам, модулям), с помощью которых осуществляется сравнение и перезачет освоенных обучающимися учебных дисциплин (с кредитами и оценками) при смене образовательной траектории, учебного заведения и страны обучения.

ОВПО обеспечивает прием, перевод и восстановления, обучающихся в единой информационной системе образования уполномоченного органа в области образования с прикреплением соответствующих документов.

Перевод обучающихся осуществляется с курса на курс, из другого вуза в академию, с одного языкового отделения на другое, с одной образовательной программы на другую.

При этом перевод и восстановление обучающихся с одной образовательной программы на другую, из одного вуза в другой осуществляется в период летних и зимних каникул не позднее пяти дней до начала очередного академического периода.

При переводе или восстановлении обучающихся для перезачета результатов обучения ОВПО создается соответствующая комиссия.

Обучающийся переводится или восстанавливается независимо от сроков отчисления при восстановлении.

Обучающийся переводится или восстанавливается после отчисления, если им был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно ИУП.



Обучающийся переводится или восстанавливается независимо от сроков отчисления при восстановлении.

Обучающийся переводится или восстанавливается после отчисления, если им был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно ИУП.

При переводе обучающегося учитывается направление подготовки и профиль образовательной программы, а также учебные достижения обучающегося.

В случае соответствия результатов обучения в качестве пререквизитов перезачитываются отдельные дисциплины предыдущего уровня формального образования, а также результаты обучения неформального образования соответствующего уровня. При переводе обучающегося принимающий вуз учитывает направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся. При переводе или восстановлении обучающих для перезачета результатов обучения вузом создается соответствующая комиссия.

При переводе или восстановлении обучающих курс дальнейшего их обучения определяется с учетом пререквизитов.

Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций.

При переводе или восстановлении обучающих определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов, изученных ими за предыдущие академические периоды. Академическая разница в дисциплинах не более 18 кредитов.

При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляются следующие документы:

1) документ об освоенных учебных программах (академическая справка или транскрипт).

2) документ о завершении предыдущего уровня образования, который проходит процедуру нострификации в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания и нострификации в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки РК.

3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.

Перевод обучающих с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификатов ЕНТ с баллом не ниже установленного порогового балла в соответствии с



Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

Перевод обучающегося с других групп образовательных программ высшего образования, на образовательные программы педагогического направления осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденным в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона «Об образовании».

Для ликвидации академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана обучающийся записывается на эти дисциплины, посещает в течение академического периода все виды учебных занятий, сдает все виды текущего контроля, получает допуск к итоговому контролю.

В случае, если дисциплины академической разницы не включены в расписание учебных занятий текущего академического периода, обучающийся записывается на них в летний семестр, или для таких обучающихся организуется дополнительный семестр.

Академическая разница в дисциплинах рабочего учебного плана, не ликвидированная в летнем семестре, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность.

Обучающиеся, призванные для прохождения воинской службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан в период обучения, восстанавливаются на соответствующий курс обучения.

При этом отделом регистрации определяется перечень пререквизитов, необходимых для освоения в текущем учебном году.

При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание.

Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе В; (3,0; 80%).

Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) с учетом результатов летнего семестра и набранного среднего балла успеваемости (GPA – Grade Point Average).

Обязательным условием перевода обучающихся с курса на курс является достижение ими среднего балла успеваемости (GPA – Grade Point Average) :

при переводе на 2 курс – 1,8;

при переводе на 3 курс – 2,0;

при переводе на 4 курс – 2,2;



при переводе на 5 курс – 2,4

при переводе на 2 курс магистратуры – 2,6

при переводе на 2 курс докторантury – 2,8

при переводе на 3 курс докторантury – 3,0

Перевод обучающегося с курса оформляется приказом ректора академии.

Магистранты могут переводиться из другого вуза только на платной основе. При этом в личном деле обучающегося должен быть сертификат о сдаче вступительных экзаменов.

Процедура перевода обучающегося другого вуза в академию осуществляется в следующем порядке:

- обучающийся подает заявление о переводе ректору, где он обучается, и получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается с заявлением к ректору Академии через ЦОС. К заявлению на имя ректора прилагаются;

- официальный транскрипт из вуза, в котором на момент перевода обучается обучающийся, скреплённый печатью;

- копия сертификата ЕНТ /КТ (кроме претендентов, переводящихся из зарубежной организации);

- копия свидетельства обладателя образовательного гранта (при наличии);

- заявление о переводе на имя руководителя вуза, где он учился (с подписью руководителя и печатью);

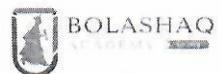
- документ о завершении предыдущего уровня образования;

- результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования (для перевода из зарубежной организации образования) или официальное подтверждение с ВУЗом, в случае отсутствия вступительных испытаний или иной формы зачисления в ВУЗ;

- ЦОС Академии передает заявление и соответствующие документы в ОР.

На основании представленного транскрипта комиссия определяет академическую разницу дисциплин, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с ОП, изученных обучающимся за предыдущие академические периоды и устанавливает курс обучения.

Специалист отдела регистрации на основании протокола и решения Комиссии путем составления сличительной ведомости определяет разницу дисциплин в учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося;



Академия «Bolashaq»

Система менеджмента качества
**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СМК ППВО-108-1-
2022
Версия 03
Дата: 31.08.2022
Стр. 7 из 10

• соответствии с визами заведующего кафедрой, руководителя отдела регистрации, руководителя УМУ, проректора по академическим вопросам, издается приказ ректора о зачислении (восстановлении) обучающегося.

При переводе обучающегося из другого вуза в течение трех рабочих дней со дня издания приказа направляется письменный запрос в вуз, где ранее обучался обучающийся, о пересылке его личного дела.

Руководитель вуза, где ранее обучался обучающийся, после получения такого запроса издает приказ об отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (наименование вуза)» и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении пересыпает личное дело обучающегося в адрес принимающего вуза.

В вузе, где обучался обучающийся, остаются копия транскрипта, студенческий билет и описание пересылаемых документов.

В случае принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, добровольного прекращения лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации перевод и восстановление обучающихся в данную ОВПО не осуществляется.

Приложение А

Φ.1.01-01

Лист согласования

Приложение Б

Φ.1.01-02

Лист ознакомления

Приложение В

Φ.1.01-03

Лист учета периодических проверок