****

**Предисловие**

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО**: Проректором по НРиМС совместно с рабочей группой (РГ)

Руководитель РГ – к.э.н., доцент Г.А.Кадырова

**2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Ученым советом Академии «Bolashaq» № 1 от 31 августа 2022 г.

**3 РАЗРАБОТЧИКИ:**

- проректор по НРиМС – Г.А.Кадырова

- руководитель Центра НИГПиПН

**-** специалист Смагулова Г.С.

**4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ** 1 год

**5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН:** СМК П НТС-2021

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ректора ЧУ «Академия «Bolashaq».

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Область применения | 4 |
| 2 | Нормативные ссылки | 4 |
| 3 | Ответственность и полномочия | 4 |
| 4 | Общие положения | 4 |
| 5 | Организация деятельности научно-технического совета | 4 |
| 6 | Основные цели и задачи | 5 |
| 7 | Функции научно-технического совета | 5 |
| 8 | Взаимосвязь с другими структурными подразделениями | 6 |
| 9 | Изменения, хранение и рассылка | 6 |
| 10 | Приложение А | 7 |
| 11 | Приложение Б | 8 |
| 12 | Приложение В | 9 |
| 13 | Приложение Г | 10 |
| 14 | Приложение Д | 11 |

**1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение о Научно-техническом Совете (далее - Положение) устанавливает его статус, его организационную структуру, функциональные обязанности, полномочия (права) и ответственность.

1.2 Настоящее Положение о научно-техническ**о**м совете обязательно для использования в своей работе всеми членами научно-технического совета.

1.3 Положение о научно-техническом совете входит в комплект документации системы менеджмента качества Академии «Bolashag».

1. **НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. с изменениями и дополнениями от 24 октября 2011 года № 487-IV.

Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года № 407 - IV (с изменениями по состоянию на 31.08.2022г.).

СТ РК ИСО 9001-2009 Системы менеджмента качества. Требования.

СТ РК ИСО 9000-2007 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.

**3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

Ответственность и полномочия за разработку Положения о научно-техническом совете, а именно за его согласование, регистрацию, ввод в действие распределяются следующим образом:

- ответственность за разработку Положения о научно-техническом совете несет проректор по научной работе и международному сотрудничеству;

- положение о научно-техническом совете утверждается Ученым советом Академии «Bolashag».

**4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Настоящее Положение о деятельности научно-технического совета определяет основы научной деятельности Академии в условиях рынка научно-инновационных программ.

4.2 Научно-технический совет является научно-методическим и экспертно-консультативным органом Академии, который создан в целях эффективного взаимодействия всех сегментов академического сектора науки при условии активного участия профессорско-преподавательского состава кафедр и других подразделений.

4.3 В своей деятельности Совет руководствуется Законом РК «О науке» Уставом Академии, приказами, распоряжениями ректора Академии и настоящим Положением.

**5 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1 Состав Научно-технического совета формируется проректором по научной работе и международному сотрудничеству и утверждается Ученым советом Академии.

5.2 В состав Научно-технического совета по должности входит проректор по научной работе и международному сотрудничеству (председатель), руководители структурных подразделений, директора научно-исследовательских центров, председатель Совета молодых ученых, ведущие ученые Академии.

5.3 Заседания Научно-технического совета проводятся регулярно по утвержденному плану не менее четырех раз в год и по мере необходимости. Заседание Научно-технического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 утвержденного списочного состава Научно-технического совета. Решение принимаются открытым, а в отдельных случаях тайным голосованием простым большинством голосов.

**6 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

6.1 Научно-технический Совет является консультативно-совещательным органом вуза, который занимается координацией научной деятельности Академии в области фундаментальных и прикладных исследований, рецензированием научной, научно-методической продукции с целью рекомендацией для опубликования в научных изданиях.

6.2 Цель научно-технического совета - это эффективная координация научной деятельности Академии в области проведения научных исследований по приоритетным направлениям развития национальной экономики, активизация научно-исследовательской деятельности профессорско-преподавательского состава, формирование и реализация научной политики Академии - популяризация научных достижений Академии в научно-образовательном пространстве Казахстана, стран ближнего и дальнего зарубежья.

6.3 Задачи научно-технического совета:

6.3.1 Обеспечение участия научно-технических и педагогических кадров Академии в создании научной продукции и повышение конкурентоспособности результатов научных исследований;

6.3.2 Сохранение и развитие научно-педагогического, научного и технического потенциала Академии;

6.3.3 Проведение научной экспертизы по фундаментальным научным исследованиям;

6.3.4 Координация научно-исследовательской деятельности с другими научно-исследовательскими организациями в области фундаментальных и прикладных научных исследований;

6.3.5 Создание условий для открытия собственных «научных школ» Академии;

6.3.6 Отбор и выдвижение на инновацию перспективных научно-исследовательских работ ученых Академии;

6.3.7 Реализация единой научной политики Академии в интересах эффективного развития науки;

6.3.8 Содействие развитию инновационной деятельности;

6.3.9 Развитие международных связей по эффективному сотрудничеству Академии «Bolashag» с ведущими научными центрами в Казахстане, в странах Ближнего и Дальнего Зарубежья, в том числе в рамках международных программ и проектов.

**7 ФУНКЦИИ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

7.1 Проведение анализа научной деятельности академии.

7.2 Рассмотрение и согласование основных научных направлений и программ Академии по фундаментальным и прикладным исследованиям.

7.3 Оценка результатов выполнения НИР по хоздоговорным и госбюджетным темам.

7.4 Рассмотрение и согласование научных и научно-технических программ и планов научно-исследовательских работ структурных подразделений Академии.

7.5 Проведение экспертизы статей для опубликования в научном журнале и сборнике научных статей.

7.6 Рассмотрение и согласование положений о научной и научно-технической деятельности Академии, о проведении научно-исследовательских работ, согласование научно-технических программ и разработок.

7.7 Рассмотрение и утверждение предложений по совершенствованию структуры научных подразделений Академии.

7.7 Рассмотрение и рекомендация к изданию научных монографий, подготовленных ППС и сотрудниками Академии.

7.8 Заслушивание отчетов руководителей научных подразделений Академии о проводимой научной работе.

7.9 Разработка рекомендаций и предложений по улучшению научной деятельности кафедр.

**8 ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

8.1 Научно-технический совет вносит кафедрам предложения по совершенствованию организации научных исследований.

8.2 Научно-технический совет сотрудничает со всеми кафедрами при подготовке к проведению научных мероприятий.

8.3 Научно-технический совет сотрудничает с IT-центром при обеспечении научных мероприятий презентационным оборудованием, компьютерной техникой, видео- и фотосъемкой.

## 8.4 Научно-технический совет взаимодействует с библиотекой Академии при организации книжных выставок в рамках научных мероприятий.

## 9 ИЗМЕНЕНИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

9.1 Внесение изменений в положение осуществляется ректором, проректором по научной работе и международному сотрудничеству.

9.2 Ответственность за хранение оригинала положения и рассылку учтенных копии несет кадровое управление.

9.3 Рассылка учтенной копии настоящего положения осуществляется кадровым управлением.

**Приложения А**

**Форма Плана работы НТС**

УТВЕРЖДЕНО

решением НТС

Протокол № 1

от \_\_августа 20\_\_ г.

**ПЛАН**

**работы научно-технического совета**

**на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Рассматриваемые вопросы | Дата проведения | Ответственные |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Председатель НТС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложения Б**

**Форма Плана работы НИР**

УТВЕРЖДЕНО

решением НТС

Протокол № 1

от \_\_ августа 20\_\_ г.

**ПЛАН**

**Научно-исследовательской работы ППС**

**на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование темы НИР | Срок исполнения | Руководители,  ответ­ственные  исполнители тем | **Форма завершения** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Подпись Ф.И.О.

**Приложение В**

Ф.1.01-01

Лист согласования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | ФИО | Дата | Подпись |
| Начальник КУ | Кусаинова А.А. |  |  |
| Юрист | Кусаинова А.А. |  |  |
| Специалист по СМК | Гинкель Т.А. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение Г**

Ф.1.01-02

Лист ознакомления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | ФИО | Дата | Подпись |
| Проректор по научной работе и международному сотрудничеству | Кадырова Г.А. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение Д**

Ф.1.01-03

* Лист учета периодических проверок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | ФИО лица,  выполнившего  проверку | Подпись  выполнившего проверку | Формулировки замечаний |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |