****

**1 РазработчикИ:**

Проректор по НР и МС, к.э.н., доцент - Кадырова Г.А.

Директор ЦНИГПиПН, к.ю.н., доцент - Серимов Е.Е.

Специалист ЦНИГПиПН – Смагулова Г.С.

**2 УтвержденО и введенО в действие** на основании решения Ученого совета Академии «Bolashaq»

№ 1 от 31.08.2022г.

**3. Согласовано:**

Проректор по академическим вопросам – Бекжанова С.Б.

**4 Периодичность проверки** 1 год

**5 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ**

Настоящий стандарт организации не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора Академии «Bolashaq».

**Содержание**

Введение

Нормативные ссылки

Основные термины и их определения

Общие положения

Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс

Порядок принятия, утверждения и изменения положения

*Приложение А*

*Приложение Б*

*Приложение В*

**Введение**

Внедрение достижений научно-исследовательской работы в образовательные программы обеспечивает современный и актуальный характер обучения.

Целью разработки Положения о внедрении результатов научно-исследовательской работы является обобщение в едином документе основных понятий по внедрению результатов научной деятельности, определение правил и порядка осуществления внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс.

Внедрение результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся Академии «Bolashaq» соответствует Миссии академии, его стратегическим целям и задачам, и служит реализации направления «Повышение эффективности научно-исследовательской работы, развитие потенциала и стимулирование коммерциализации научных исследований, повышение квалификации ППС и обучающихся путем реализации научной деятельности» Стратегического плана академии.

**Нормативные ссылки**

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании», № 351-VI ЗРК от 06.2005 г., с изменениями и дополнениями;

- Закон Республики Казахстан «О науке», № 407-IV ЗРК от 18.02.2011 г., с изменениями и дополнениями;

- Закон Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», № 381-V ЗРК от 31.10.2015 г., с изменениями и дополнениями;

- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595, изменениями и дополнениями;

- Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988.

- Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 14 ноября 2018 года № 791. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 ноября 2018 года № 17743. «Об утверждении формы акта внедрения результатов научно-исследовательских, научно-технических работ и (или) результатов научной и (или) научно-технической деятельности и правил его согласования»

**Основные термины и их определения**

***Научно-исследовательская работа*** – комплекс теоретических и/или экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных результатов.

***Научно-исследовательская деятельность*** - вид деятельности, связанный с изучением окружающей действительности с целью выявления особенностей, закономерностей и законов, присущих изучаемым объектам, явлениям (процессам), и использованием полученных знаний на практике.

***Внедрение (использование) результатов научной деятельности*** - деятельность, направленная на реализацию заключительной стадии научно-производственного цикла освоения новой продукции или внедрения новой технологии.

***Акт внедрения*** - документ, подтверждающий внедрение результата научно-исследовательских работ, результата научной и деятельности.

**Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы (НИР), передовых достижений науки в образовательные программы и производство профессорско-преподавательского состава (ППС) Академии.

Объектами внедрения являются разработки, подготовленные в ходе и по результатам выполнения НИР.

*Под внедрением в образовательный процесс* понимается реализация результатов НИР в образовательной деятельности ППС с целью обеспечения интеграции научно-исследовательской деятельности и обучения и обеспечивающая современный и актуальный характер обучения, его высокий научно-методический уровень, заинтересованность обучающихся в приобретении знаний и перспективах их использования в будущей профессии.

*Основаниями для отказа в согласовании акта внедрения являются:*

- представление разработчиком неполного пакета документов;

- недостоверность документов, представленных разработчиком для согласования акта внедрения, и/или данных и сведений содержащихся в них;

- невыявление внедрения заявленного результата научно-исследовательских работ и результата научной деятельности.

**Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс**

Апробация результатов НИР для внедрения в образовательный процесс осуществляется следующим образом:

Разработчик докладывает об объекте внедрения и предполагаемых возможностях и результатах его использования в образовательном процессе (с указанием образовательной программы, дисциплин, тем занятий, курсов, видов занятий и т.п.) на заседании кафедры, за которой закреплены учебные дисциплины, в процессе преподавания которых предполагается внедрять разработку.

По итогам обсуждения на заседании кафедры принимается решение о возможности использования объекта внедрения ***(форма - Приложение А)***.

**Порядок принятия, утверждения и изменения положения**

Внесение изменений в положение, его утверждение и порядок принятия осуществляется приказом Ректора Академии на основании решения Ученого Совета академии.

***Приложение А***

*к Положению о внедрении результатов НИР*

*в образовательный процесс*

Форма

 «Академия «BOLASHAQ»

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой

(Название кафедры)

Академии «Bolashaq»

 ФИО

«\_\_\_\_\_» 2022 г.

Акт внедрения

(наименование научного издания)

Комиссия в составе: председатель (степень, звание, должность фамилия и инициалы), члены комиссии: (степень, звание, должность фамилия и инициалы)

В результате ознакомления с (монографией, учебником, диссертацией, учебным пособием, научной статьей и т.д.) на тему: «**Наименование издания**» подготовленное (ученая степень, ученое звание фамилия и инициалы автора(ов)) приняла решение, что данное (наименование научного издания) может быть использовано в учебном процессе при подготовке к лекционным и семинарским занятиям.

Председатель комиссии: Фамилии и инициалы

 Члены комиссии Фамилии и инициалы

 Фамилии и инициалы

**Приложение В**

Ф.1.01-01

# Лист согласования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | ФИО | Дата | Подпись |
| Проректор по академическим вопросам  | Бекжанова С.Б. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение Б**

Ф.1.01-02

# Лист ознакомления

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | ФИО | Дата | Подпись |
| Заведующий кафедрой | Аупенова А.У. |  |  |
|  | Асакаева Д.С. |  |  |
|  | Газиханова Ж.Г. |  |  |
|  | Пахомова Д.К. |  |  |
|  | Кабжанов А.Т |  |  |
|  | Сембиев К.З. |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Приложение В**

Лист учета периодических проверок

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | ФИО лица,выполнившегопроверку | Подписьвыполнившего проверку | Формулировки замечаний |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |