



Система менеджмента качества
Положение о научной стажировке магистрантов

СМК ПСП-110-07-2022
Версия 02
Дата 2022.08.31.
Стр. 1-6



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии «Bolashaq»

Г.М. Рысмагамбетова

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКЕ МАГИСТРАНТОВ СМК ПСП. 110 - 2022

Экз. № _____

Копия № _____

Караганда



Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО:

- рабочей группой
- руководитель ОПО, к.ю.н Серимов Е.Е.,
- специалист ОПО, м.ю.н., Алдабаева А.Ж.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Ученым советом Протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ - 2 года

4 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН:

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ректора Академии «Bolashaq».

Содержание

	Назначение и область применения. Нормативные ссылки. Термины, определения и сокращения	3
1	Общие положения	4
2	Цели и задачи научной стажировки	4
3	Подразделения академии, сопровождающие проведение научно-технических стажировок	5
4	Условия и порядок приема на стажировку	5
5	Прохождение стажировки	6
6	Приложение А	9
7	Приложение Б	10
8	Приложение В	11

1 Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает общие требования к структуре, правилам оформления и организации процедуры прохождения научной стажировки. Положение предназначено для магистрантов, научных руководителей, заведующих кафедрами, сотрудников отдела послевузовского образования академии «Bolashaq».

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007г.;

2.2 Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержден и введен в действие приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 г. № 604.

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования от 30 октября 2018 года № 595;

2.4 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утвержденный приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем положении применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г., ГОСО РК № 604 от 31.10.2018 года.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации прохождения научной стажировки магистрантов в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, зарубежных научных организациях, а также в Центре научных исследований, гуманитарной педагогики и педагогического наставничества Академии «Bolashaq» (далее - Центр), а также связанные с этим права, обязанности и ответственность должностных лиц и работников академии, магистрантов.

1.2. Стажировка – это один из видов обучения, когда магистрант приобретает необходимый научный и научно-технический опыт по определенной образовательной программе.

1.3. Продолжительность стажировки составляет не менее 14 календарных дней.

1.4. Профильная кафедра утверждает программу стажировки и недельный план. Программа стажировки включает наличие образовательного и научного компонентов.

1.5. Стажировка осуществляется лицами, имеющими предварительные результаты исследований и (или) публикации по теме исследования.

1.6. При прохождении стажировки на иностранном языке требуется наличие языкового сертификата:

- английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи)), пороговый балл – не менее 163 баллов,

- Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБиИТи)), пороговый балл – не менее 60,

- Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПиБиТи)), пороговый балл – не менее 498,

- Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливеред тэстинг) (TOEFL PDT (ТОЙФЛ ПиДиТи)), пороговый балл – не менее 65,

- International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) (IELTS (АЙЛТС)) пороговый балл – не менее 6.0;

- и/или немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);

- и/или французский язык: Test de Français International™ – Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplôme d'Études en Langue française – Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELFD (ДЭЛФ), уровень B2), Diplôme Approfondi de Langue française – Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALFD (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du français – Тест де коннэсанс дю франсэ (TCF (ТСФ) – не менее 50 баллов).

1.7. Направление магистрантов на стажировку в подразделений образования и науки, научно-исследовательских учреждений и прохождение ими стажировки осуществляется в соответствии с законодательством РК об образовании, Уставом Академии, настоящим Положением, приказами ректора о направлении магистранта в научную стажировку, а также индивидуальными договорами между учреждениями и магистрантом. Форма договора о научной стажировке магистрантов представлена в Приложении 1.

1.8. Настоящее Положение уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменением правовых и экономических условий деятельности академии.

2. Цели и задачи научной стажировки:

2.1. Основной целью научной стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения научно-исследовательской работы магистранта. Ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

Задачи стажировки:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальной программой, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

3. Подразделения академии, сопровождающие проведение научно-технических стажировок

3.1. Подразделением академии, уполномоченным на решение организационных вопросов, связанных с направлением магистрантов для прохождения научной стажировки является профильная кафедра и отдел послевузовского образования (далее - ОПО) Академии в соответствии с его компетенцией, установленной положением об ОПО, настоящим Положением, приказами по Академии.

4. Условия и порядок приема на стажировку

4.1. Для прохождения стажировки в подразделениях образования и науки, научно-исследовательских учреждений, направляются магистранты Академии по всем образовательным программам.

4.2. Направление магистрантов на стажировку производится в сроки, предусмотренных с академическим календарем обучения магистрантов.

4.3. Магистрант, изъявивший намерение пройти стажировку в одних из подразделений образования и науки, научно-исследовательских учреждений с которым имеется договор, обращается на профильную кафедру Академии.

4.4. Профильная кафедра Академии при осуществлении предварительного взаимодействия с магистрантами, изъявившими намерение пройти стажировку знакомит магистрантов с условиями и порядком прохождения научной стажировки.

4.5. Форма отчета научной стажировки согласовывается заведующим кафедрой.

Отчет научной стажировки должен содержать информацию о:

- магистранте, проходящем стажировку (далее - стажер) - фамилия, имя, год рождения, страна, образование и/или научная квалификация, место жительства, место работы, должность;
- база стажировки, на котором проводится стажировка;
- сроках стажировки;
- договор о прохождении научной стажировки;
- содержании стажировки (перечень рассматриваемых научно-исследовательских вопросов; перечень представляемой стажеру научно-исследовательской информации; выполняемая стажером научно-исследовательская работа; выполняемые стажером научные исследования и т.п.);
- итоговая письменная отчетность по научной стажировке.
- список опубликованных научных работ (если они имеются);

4.6 Договор о прохождении (проведении) стажировки подписывается ректором Академии.

4.7 База стажировки, куда направляется магистрант, обеспечивает ознакомление магистранта с Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка.

5. Прохождение стажировки

5.1. Стажировка проводится в соответствии с договором о прохождении научной стажировки, утвержденной положением о научной стажировке.

5.2. База стажировки обеспечивает куда направляется магистрант, обеспечивает ознакомление магистранта с Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, высокий научно-методический уровень и организационную дисциплину проведения научной стажировки. Контроль за выполнением указанных требований обеспечивает руководитель научной стажировки.

5.3. По итогам научной стажировки стажером оформляется отчет, утверждаемый руководителем стажировки и заведующим кафедрой. Форма титульной страницы отчета приведена в Приложении 1.

Отчет сдается на кафедру, при которой осуществлялась научная стажировка и хранится в течение 1 года. Содержание отчета определяется настоящим положением и в соответствии с Приложением 2.

5.4. Сопровождение прохождения стажировки, проводимой кафедрой включает в себя:

- подготовку документов, касающихся стажировки магистранта (приказов, различных справок и т.п.);
- формирование, ведение и сдачи личных дел в архив Академии.

Приложение 1

Образец титульного листа отчета

Академия «Bolashaq»**Кафедра****ОТЧЕТ**
о прохождении научной стажировки магистранта
ОП _____**Общая оценка**
_____**Магистрант группы**

_____**Руководитель практики
от базы стажировки**

_____**Руководитель от кафедры**



Приложение 2.

Содержание отчета

Введение.

1. Информация о магистранте, проходящем стажировку (далее - стажер) – (фамилия, имя, год рождения, страна, образование и/или научная квалификация, место жительства, место работы, должность);
2. Общая информация о
 - базе стажировки, в котором проводится стажировка;
 - руководителе стажировки;
 - сроках стажировки;
3. Договор о прохождении научной стажировки;
4. Содержание стажировки (перечень рассматриваемых научно-технических вопросов; перечень представляемой стажеру научно-технической информации; выполняемая стажером научно-исследовательская работа; выполняемые стажером экспериментальные исследования и т.п.);
6. Руководитель практики от кафедры, участвующих в обеспечении проведения стажировки (с указанием их функций);
7. Список опубликованных научных работ (если они имеются);
8. Список статистических данных по теме магистерской работы;
9. Список использованной литературы в магистерской работе
10. Итоговая письменная отчетность по научной стажировке. Описание работы, выполненной практикантом за период практики.

Заключение

Характеристика магистранта.

