



Академия «Bolashaq»

Система менеджмента качества
План работы ректората

СМК Р.01
Версия 2
Дата 2020.05.06
Стр. 1 из 3



УТВЕРЖДЕН»
на заседании ректората
протокол № 1 от 11 сентября 2020 г.

Ректор К.Н. Менлибаев

**ПЛАН РАБОТЫ РЕКТОРАТА
«Академии «Bolashaq» на 2020-2021 учебный год**

№	Наименование вопроса	Дата	Ответственные	
1	2	3	4	5
1	1.1.	Утверждение состава ректората и плана работы ректората на 2020-2021 учебный год	11 сентября 2020г.	Акпарова Ж.М., секретарь ректората
	1.2.	О комплектовании штата профессорско-преподавательского состава на 2020-2021 уч. Год		Кусаинова А.А., руководитель кадрового управления
	1.3.	О начале нового 2020-2021 учебного года		Киреева У.Т., проректор по УМР
	1.4.	О назначении стипендии по итогам летней экзаменационной сессии		Киреева У.Т., проректор по УМР
2	2.1.	О ходе обеспечения санитарно-эпидемиологических требований по профилактике коронавирусной инфекции	7 октября 2020г.	Куур С.Г., врач Академии
	2.2.	О ходе выполнения рекомендаций МОН по организации учебного процесса в период ограничительных мер по недопущению распространения коронавирусной инфекции		Киреева У.Т., проректор по УМР
	2.3.	О готовности корпусов и Дома студентов к отопительному сезону		Догалева П.Т, главный инженер
	2.4.	О реформате социально-воспитательной работы		Ахметова Б.Т., проректор по СВР
3	3.1.	Об эффективности международных договоров и меморандумов	11 ноября 2020г.	Уразбаев Х.К., Проректор по НРиМС
	3.2.	О совершенствовании информатизации в вузе и переходе на электронный документооборот		Киреева У.Т., проректор по УМР
	3.3.	Результативность работы по повышению рейтинговых позиций		Заведующие кафедрами
	3.4.	О системе промежуточного анализа внутреннего аудита по СМК		Аубакирова М.Б., специалист СМК.
4	4.1.	О готовности к зимней экзаменационной сессии 2020-2021 учебного года студентов очной формы обучения	9 декабря 2020г.	Киреева У.Т., проректор по УМР.
	4.2.	Корпоративная культура, академическая честность, добропорядочность в Академии		Рысмагамбетова Г.М., проректор по стратегическому развитию, Комиссия



	4.3.	О работе Ассоциации выпускников вуза		Ахметова Б.Т., проректор по СВР
5	5.1.	О назначении стипендий студентам по итогам зимней экзаменационной сессии	6 января 2021г.	Киреева У.Т., проректор по УМР
	5.2.	О выполнении педагогической нагрузки преподавателями за осенний семестр		Киреева У.Т., проректор по УМР
	5.3.	О планировании деятельности вуза по специальным проектам Программы «Рухани жаңғыру» на 2020 год.		Аупенова А.У., руководитель научно – исследовательского Центра «Руханият»
	5.4.	О выполнении решений Ректората за сентябрь-декабрь 2020г.		Комиссия
6	6.1.	О ходе профориентационной работы, о привлечении иностранных студентов.	10 февраля 2021г.	Отв.секретарь ПК, заведующие кафедрами
	6.2.	О работе Совета кураторов-эдвайзеров по организации социально-воспитательной работы студентов Академии		Ахметова Б.Т., проректор по СВР
7	7.1.	О проведении ежегодной Международной студенческой научно-практической конференции «Молодежь и глобальные проблемы современности»	10 март 2021г.	Уразбаев Х.К., проректор по НР и МС
	7.2.	О результативности работы центра повышения квалификации		Рысмагамбетова Г.М., первый проректор, Калижанова А.Н., руководитель ЦПК
	7.3.	О готовности к ИГА студентов заочной формы обучения, ОДО		Киреева У.Т., проректор по УМР
8	8.1.	Об обновлении действующих ОП и планах по разработке новых		Киреева У.Т., проректор по УМР
	8.2.	Об организации работы приемной комиссии		Рысмагамбетова Г.М., первый проректор
	8.3.	О работе по гражданской обороне и профилактике чрезвычайных ситуации		Догалева П.Т., главный инженер. Комиссия
9	9.1.	О подготовке материальной базы академии, обустройстве территории к новому учебному году	12 мая 2021г.	Рысмагамбетова Г.М. первый проректор Догалева П.Т., гл. инженер АХЧ
	9.2.	О готовности к летней экзаменационной сессии 2020-2021 учебного года студентов очной формы обучения		Киреева У.Т., проректор по УМР
	9.3.	О проведении ежегодной Международной научно-практической конференции «Наука и её роль в современном мире»		Уразбаев Х.К., проректор по НР и МС
	9.4.	О работе кафедр по обеспечению набора в 2021 году		Зав.кафедрами, отв.секретарь ПК


10	10.1.	О результатах экзаменационной сессии студентов очной формы обучения и ОДО	9 июня 2021г.	Киреева У.Т., проректор по УМР
	10.2.	О выполнении решений ректората за январь-май 2021г.		Комиссия
	10.3.	О завершении учебного года и предстоящих мероприятиях перед выходом в отпуск ППС и сотрудников		Киреева У.Т., проректор по УМР
	10.4.	Информационная политика: сайт, имидж, связь с общественностью, продвижение в социальных сетях		Ахметова Б.Т., Проректор по СВР

Примечание:

1. Заседания ректората проводятся в указанные в плане даты в конференц-зале главного корпуса.
2. Ответственные за подготовку вопроса заблаговременно готовятся к заседанию и представляют материалы секретарю ректората.
3. Проекты решений по плановым вопросам готовятся в печатной форме, предварительно согласовываются с курирующим проректором и вместе со всеми материалами передаются секретарю ректората в понедельник, т.е. за два дня до заседания ректората.
4. Тексты (тезисы) выступлений готовятся в печатной форме и передаются секретарю ректората до начала заседания.
5. О возможных изменениях в плане работы и датах проведения заседаний члены ректората оповещаются заранее секретарем ректората.

«СОГЛАСОВАНО»:

Первый проректор
Проректор по УМР
Проректор по НР и МС
Проректор по СВР



Г.М.Рысмагамбетова
У.Т.Киреева
Х.К.Уразбаев
Б.Т.Ахметова

Секретарь ректората**Ж.М.Акпарова**