



BOLASHAQ
ACADEMY

ЧУ «Академия «Bolashaq»

Система менеджмента качества
О проверке письменных работ по программе «Антиплагиат»

СМК ПА -2019
Версия 01
Дата 2020.01.29.
Стр. 1 из 18



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧУ «Академии «Bolashaq»

К.Н.Менлибаев

» _____ 2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕРКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО ПРОГРАММЕ «АНТИПЛАГИАТ» В АКАДЕМИИ «BOLASHAQ»

Экз. № 1

Копия 1

Караганды, 2019



Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО: Отделом послевузовского образования совместно с рабочей группой (РГ)
Руководитель РГ – Серимов Е.Е.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Ученым советом Академии «Bolashaq», протокол № 6 «29» января 2020 г.

3 РАЗРАБОТЧИКИ:

- Кабжанов А.Т. - к.ю.н., профессор кафедры юридических дисциплин;
- Амандыкова Л.К.- к.ю.н., доцент кафедры юридических дисциплин;
- Серимов Е.Е. - к.ю.н., руководитель отдела послевузовского образования.

4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 1 год

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ректора ЧУ «Академия «Bolashaq».

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения и сокращения	4
4. Глоссарий	5
5. Общие положения	6
6. Порядок организации проверки работ антиплагиатной интернет-системой strikeplagiarism	8
7. Апелляция	10
8. Порядок допуска выпускной работы к защите после проверки в системе «информационная база данных strikeplagiarism.com»	10
9. Заключение	10
10. Ответственность	11
11. Изменения	11
12. Хранение и рассылка	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А	12
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	13
ПРИЛОЖЕНИЕ В	14
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	15
ПРИЛОЖЕНИЕ Д	16
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж	18

1 Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает общие требования к правилам оформления и организации процедуры проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007г. № 319-III с изм. и доп. от 04.07.2018 г. №171-VI;

2.2 Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержден и введен в действие приказом Министра Образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 г. № 604;

2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования от 30 октября 2018 года № 595;

2.4 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утвержденный приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 п.87. с изм. и доп. 12.10.2018года №563.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем положении применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г., ГОСО РК № 604 от 31.10.2018 года.

3.1 Сокращения

Академия	Академия «Bolashaq»
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
ОПО	Отдел послевузовского образования
УМУ	Учебно-методическое управление

Администратор системы – лицо занимающееся открытием учетной записи интернет-системы **StrikePlagiarism**, который назначается Администрацией академии.

Академическая честность - совокупность ценностей и принципов, которые развивают личную **честность** в обучении и оценивании. Также может трактоваться, как достойное поведение при выполнении письменных контрольных работ, экзаменов, эссе, исследований, презентаций.

Антиплагиат - программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников.

Апелляция – обжалование принятого решения в случае не согласия.

Дипломная работа – выпускная работа, представляющая собой обобщение результатов самостоятельного изучения студентом актуальной проблемы соответствующей профилю образовательной программы

Информационная база данных Strikeplagiarism.Com – Антиплагиатная интернет-система.

Комиссия по антиплагиату – группа лиц или орган, формируемый в составе группы лиц для выполнения каких-либо определённых функций или проведения специальных мероприятий. Назначаемая заведующим кафедрой комиссия из трех человек сотрудников кафедры в целях определения или исключения фактов незаконных заимствований (плагиата) в научных работах выпускников.

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами, обычно на втором-третьем курсах в виде рефератов, на старших – в виде исследовательской работы.

Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники;

Магистерский проект – выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы.

Монография — научный труд в виде книги с углублённым изучением одной темы или нескольких тесно связанных между собой тем.

Научный руководитель – лицо осуществляющее руководство научной деятельностью выпускника, обязанное помогать ему в форме консультации и определяющий готовность научной работы к защите.

Ответственность за плагиат - использование чужого текста целиком или в части материалов той или иной авторской работы без надлежащего уведомления – является серьезным этическим поступком, который влечет применение соответствующих академических и дисциплинарных мер в соответствии с процедурами.

Отчета подобия – справка, характеризующее одинаковость текстов научной работы.

Плагиат - несамостоятельное выполнение выпускной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на, бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения научной работы или какого-либо из ее разделов.

Протокол проверки(протокол оценки) – официальный документ регламентирующий факт проверки и оценивания результатов проверки.

Системный Оператор – ответственное лицо от кафедры осуществляющее информационную базу данных Strikeplagiarism.Com.

Статья - это жанр, в котором автор ставит задачу проанализировать общественные ситуации, процессы, явления, прежде всего с точки зрения закономерностей, лежащих в их основе.

Учебник — книга, содержащая систематическое изложение знаний в определенной области и используемая как в системе образования, на различных её уровнях, так и для самостоятельного обучения.

Учебное пособие — учебное издание, дополняющее или частично заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания и допущенное Министерством образования Республики Казахстан печати и выпуску.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение согласно п.31 Типовых правил деятельности организации образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования за №595 от 30 октября 2018 года, п. 48 ГОСО РК от 31 октября 2018 года за № 604, устанавливает порядок осуществления проверки курсовой, выпускной работы студентов/магистрантов, докторантов в академии «Bolashaq» с использованием системы «Антиплагиат».

1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, в целях оценки степени самостоятельности выполнения письменных работ, а также повышения уровня самодисциплины студентов/магистрантов, а также соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.3. К письменным работам относятся курсовые работы/проекты и выпускные работы (дипломные работы (проекты), магистерские

диссертации/проекты и докторские диссертации), учебники, учебные пособия, а также статьи и монографии..

1.4. Письменная работа выполняется самостоятельно под руководством научного руководителя. Оформление письменной работы должно отвечать методическим рекомендациям, разработанным в академии «Bolashaq».

1.5. Под плагиатом в данном Положении понимается несамостоятельное выполнение письменной работы, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного на бумажном или электронном носителе, без ссылки на источник или при наличии ссылок, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения курсовой, дипломной работы/магистерской диссертации или какого-либо из ее разделов.

Разновидностями плагиата признается:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза (пересказ, изложение смысла текста своими словами);
- изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

1.6. Плагиат рассматривается как нарушение учебной дисциплины обучающимися в академии «Bolashaq».

1.7. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения письменной работы, обучающимися в академии «Bolashaq» используется система «Антиплагиат», позволяющая выявить степень заимствования информации в работе.

1.8. Общая координация деятельности по проверке письменных работ осуществляется кафедрами, Учебно-методическим управлением (далее УМУ) и отделом послевузовского образования (далее ОПО).

1.9. Настоящие Положения определяют функционирование процедур и принципов антиплагиата в Академии на основе интернет системы Strikeplagiarism.Com.

1.10. Процедура Антиплагиата предусматривает проверку всех дипломных работ, магистерских проектов и диссертаций. Положительный результат проверки является условием допуска к защите.

1.11. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательного процесса, в целях контроля степени самостоятельности выполнения выпускниками дипломных и магистерских работ, а также повышения уровня их ответственности и соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.12. Настоящее положение разработано на основе:

- действующего законодательства Республики Казахстан;
- Устава и иных локальных нормативных актов Академии.

2. Порядок организации проверки работ антиплагиатной интернет-системой strikeplagiarism

2.1. Выпускающая кафедра не позднее, чем за месяц до защиты выпускной работы, разрабатывает график защиты дипломных работ/магистерских диссертации (проектов) по дням.

2.2. На выпускающих кафедрах определяется лицо из числа профессорско-преподавательского состава, ответственное за проверку правильного оформления сдаваемых письменных работ обучающихся, подлежащих проверке системой «Антиплагиат» (в дальнейшем - нормоконтролер).

2.3. Ответственное лицо на основании графика защиты студентами/магистрантами выпускной работы не позднее, чем за 2 недели до предзащиты дипломных/магистерских диссертации (проектов) составляет график предоставления выпускных работ для проверки в системе «Антиплагиат» и передает его оператору системы, то есть работнику IT отдела.

2.4. Аккаунты операторам системы, научным руководителям и членам комиссии, в некоторых случаях (для профилактической или повторной проверки) открываются со стороны админа системы. Админ системы может также предоставить административные полномочия другим пользователям в случае необходимости.

2.5. Системный оператор размещает предоставленную для анализа работу на сайте интернет системы антиплагиата, Strikeplagiarism.Com. Процесс приема и сравнительного анализа научных работ проходит в течение 5 рабочих дней со дня начала приема работ.

2.6. Исправление и передача на кафедру работы должно проходить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня начала приема научных работ, но не позднее 2 (двух) рабочих дней после окончания приема научных работ. Если студент не успел предоставить свою работу до конца этого срока, его работа к защите не допускается.

2.7. Выпускник имеет право проходить процедуру предварительной проверки не более двух раз и только после этого загружать в базу антиплагиатной системы Strikeplagiarism.Com, для получения официального результата.

2.8. Отчет подобия подготавливается для каждой работы, проверяемой посредством антиплагиатной системы Strikeplagiarism.Com.

2.8.1. Системный оператор отправляет Отчеты Подобия на E-mail научного руководителя и членов комиссии:

2.8.2. На основании отчета подобия системный оператор подготавливает Протокол Контроля «Оригинальность дипломной, диссертации» и прикладывает его к работе (Приложение 1).

Примечание: Системный оператор не дает оценку содержанию научной работы.

2.9. На основании полного отчета подобия подготавливается отзыв. Если в работе использован плагиат или заимствованы цитаты из другого источника

(указанные в приложении 2), то этот документ не является оригинальным.

2.10. Научный руководитель и/или Комиссия принимает работу к защите если:

А. Коэффициент подобия 1 не превышает 50%

Б. Коэффициент подобия 2 не превышает 5%

В. Нет попыток обход системы посредством замены букв алфавита, нет попыток скрыть текст, нет попыток манипуляций с текстом и т.д

Г. Все цитаты корректно оформлены, то есть сноски, и список литературы соответствует цитатам.

2.11. Мнения научного руководителя и/или Комиссии должны быть изложены в течении 5 рабочих дней со дня получения отчета подобия. Научный руководитель и/или Комиссия должны заполнить протокол оценки (Протокол проверки) и выбрать из перечисленных пунктов тот, который правильно отражает степень оригинальности работы, в случае недопущения к защите требуется указать причины в поле ниже. Данные протоколы имеются в электронном виде на учетной записи научного руководителя и/или Комиссии, а также на учетной записи оператора. Данный протокол необходимо предоставить оператору для подшивания к работе.

В случае если работа и отчет подобия приняты, работа допускается к защите и процедура антиплагиата завершается.

2.12. Как указано выше, если оценка указывает, что научная работа не содержит плагиат, но количество цитат превышает уровень оригинальности, в нашем случае 50% первого коэффициента, и 5 % второго коэффициента, то эта работа не будет допущена к защите и не будет введена в информационную базу системы, но в ней отсутствуют нарушения указанные в пунктах В и Г перечисленных выше. Студент должен откорректировать работу в соответствии со всеми процедурами Антиплагиата, на это ему дается 5 рабочих дней.


Если в процессе проверки были выявлены факты плагиата то есть нарушения пунктов В и Г, то эта работа не будет допущена к корректировке и не будет допущена к защите и не будет загружена в информационную базу системы. Автор получит извещение в течение 1 (одного) рабочего дня. Со стороны вуза будут применены меры о привлечении к дисциплинарной ответственности на основании Правил академической честности в академии «Bolashaq».

2.13. Все научные работы, допущенные к защите в течении 48 часов по истечении процедур по антиплагиату будут введены системными операторами в информационную базу данных Strikeplagiarism.Com

3. Апелляция

3.1. В случае несогласия с результатом решения Комиссии, студенту в течение двух рабочих дней после разглашения решения по работе со стороны Комиссии, предоставляется право на подачу апелляции заведующему кафедрой.

3.2. Заведующий кафедрой принимает окончательное решение,

 <p>BOLASHAQ ACADEMY ЧУ «Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества О проверке письменных работ по программе «Антиплагиат»</p>	<p>СМК ПА -2019 Версия 01 Дата 2020.01.29. Стр. 10 из 18</p>
--	--	--

основываясь на полученных документах.

3.3. Заведующий кафедрой принимает решение по работе в течение 10 рабочих дней после подачи апелляции и принимает решение о справедливости и законности принятого решения.

3.4. Апелляция может быть подана только один раз.

4. Порядок допуска выпускной работы к защите после проверки в системе «информационная база данных strikeplagiarism.com»

4.1 Антиплагиатная Интернет-Система StrikePlagiarism предусматривает 2 коэффициента подобия: полный отчет и краткий отчет, которые проверяют по разным критериям. КП №1 проверяет каждые 5 слов, т.е. короткие фразы. Выявляет использование устойчивых фраз или в случае если работу провели через синонимайзер. Его порог не более 50%.

4.2. КП №2 проверяет каждые 25 слов, данный коэффициент показывает заимствования больших предложений, абзацев или даже всей работы. Его порог не больше 5%. То есть оригинальность составляет не меньше 95%.

4.3. В соответствии с этим, если исходит, что 5 % это - 95% оригинальности, то 60 % оригинальности составляет 40% (КП №2).

4.4. Выпускник допускается к защите научной работы при наличии в ней более 60 % (40% (КП №2) уникальности выпускной работы.

4.5. Выпускник, не допущенный к публичной защите магистерской диссертации, считается не выполнившим учебный план и отчисляется из академии.

4.6. Результаты проверки научной работы системой «**Информационная база данных Strikeplagiarism.Com**» учитываются при выставлении итоговой оценки и прилагаются к отзыву научного руководителя.

5. Заключение

5.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Академии.

6. Ответственность

6.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несут заведующие кафедрами.

7. Изменения

7.1 Внесение изменений в положение вносятся на основании протокола требования внесения изменений. Листы, изъятые из измененного варианта положения, хранятся с протоколом о внесении изменений.


7.2 Изменения в положение вносит отдел СМК с согласованием руководителя структурного подразделения с обязательной отметкой в «Листе регистрации изменений».

7.3 Правила внесения изменений в положение производятся в соответствии с требованиями СМК ДП 00.02 - 2019.

8. Хранение и рассылка

8.1 Ответственность за хранение оригинала Положения «О проверке письменных работ по программе «Антиплагиат» в Академии «Bolashaq» несет руководитель ОПО.

8.2 Рассылка учтенной копии настоящего положения должна осуществляться специалистом ОПО.

 <p>BOLASHAQ ACADEMY ЧУ «Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества О проверке письменных работ по программе «Антиплагиат»</p>	<p>СМК ПА -2019 Версия 01 Дата 2020.01.29. Стр. 12 из 18</p>
---	--	--

Приложение А

Электронный протокол

Приложение к процедуре проверки работ Антиплагиатной Интернет-Системой StrikePlagiarism

Протокол приема работы работником кафедры электронной версии научной работы

1. Автор:
2. Название:
3. Оператор системы:
4. Дата загрузки работы:
5. Кафедра:

Количество страниц:

Номера страниц.....

Настоящий протокол был составлен в двух экземплярах, предназначенных для:

- Автора работы
- Оператора системы

**Приложение Б (Электронный протокол)****Протокол допуска работы к защите.**

Подтверждаю ознакомление с результатом полного Отчета Подобия Интернет Системы Strikeplagiarism.com:

Автор:

Образовательная программа:

После проверки Отчета Подобия было сделано следующее заключение:

€ Заимствования, выявленные в работе, является законным и не является плагиатом. Таким образом, работа независима и принимается к защите.


€ Заимствование не является плагиатом, но найденное количество цитат превышает 50% объема работы. Таким образом, работа должна быть откорректирована.

€ Выявленные заимствования делают работу незаконным и подверженным плагиату. Таким образом, работа не допускается к защите.

€ Научная работа содержит преднамеренные текстовые искажения, как предполагаемые попытки укрытия заимствований. Таким образом, работа не допускается к защите.

Дата
Председателя комиссии
/Научного Руководителя

Подпись

 <p>BOLASHAQ ACADEMY ЧУ «Академия «Bolashaq»</p>	<p>Система менеджмента качества О проверке письменных работ по программе «Антиплагиат»</p>	<p>СМК ПА -2019 Версия 01 Дата 2020.01.29. Стр. 14 из 18</p>
---	--	--

Образец Заявления В (Не электронный протокол)

Заявление студента об оригинальности работы

ФИО студента

Я заявляю, что научная работа:

1) Была подготовлена исключительно мною, и:

А. Не нарушает авторские права третьих лиц в соответствии с законом об авторском праве

Б. Полностью или частично не была использована в качестве основы для получения диплома о высшем образовании или научной степени мной или любым другим лицом.

2) Настоящим я подтверждаю, что был проинформирован о правах и обязанностях студента академии и правил, касающихся проверки оригинальности научных работ. Поэтому я заявляю, что я согласен на обработку моих письменных работ в соответствии с антиплагиатными процедурами академии, а также на архивирование этих работ в базы данных интернет-системы strikeplagiarism.com в соответствии с антиплагиатными правилами и процедурами академии.

Дата

Подпись

Блок-схема антиплагиатной процедуры

2 раб. день – загрузка документа оператором (ответственное лицо кафедры), сравнение печатной и электронных версий; информирование студента, если есть несоответствие между печатной и электронной версией документа, корректировка документа (в случае, если печатная и электронная версия документов не совпадают), далее загрузка и повторная проверка.

1 раб. день – рассылка и доставка полных и кратких отчетов научному руководителю и членам комиссии. (Академия, на свое усмотрение, принимает решение достаточно ли привлечение научного руководителя к процессу оценки отчетов подобия, либо необходимо создавать и привлекать отдельную комиссию).

2 раб. дней – рассмотрение и принятие решения на основе ранее полученных отчетов подобия. Научный руководитель может выслать свое мнение на e-майл комиссии.

1 раб. день – опубликование результатов проверки.

5 раб. дней – исправление ошибок

Итого – **один цикл** антиплагиатной проверки занимает 10-15 рабочих дней. Академия, позволяет провести одну и ту же работу через два - три цикла проверки.

